



Centrum Kształcenia Zawodowego w Kędzierzynie-Koźlu

ul. Mostowa 7, 47-223 Kędzierzyn-Koźle

tel.: 77 481 37 52 e-mail: biuro@ckzkk.pl www.ckzkk.pl

NIP: 749 19 05 285

REGON: 532207999

KLAUZULA INFORMACYJNA

(NABÓR NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE – PRACOWNIK SAMORZĄDOWY)

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1; zm.: Dz. U. UE. L. z 2018 r. Nr 127, str. 2) – [dalej RODO], informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Kształcenia Zawodowego w Kędzierzynie - Koźlu, ul. Mostowa 7, 47-223 Kędzierzyn-Koźle, tel: (77) 481 37 52, e-mail: biuro@ckzkk.pl (dalej: Administrator).
2. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, może się Pani/Pan kontaktować z wyznaczonym przez Administratora inspektorem ochrony danych, listownie na adres Administratora z dopiskiem "IOD", oraz mailowo: inspektor@kancelaria-odo.pl
3. Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji na stanowisko specjalista ogłoszonego na podstawie ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
4. Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy (Art. 22¹ ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2019 poz.1040 z późn. zm.) oraz w przepisach wykonawczych do ustawy będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na podstawie Art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) [dalej: RODO]; natomiast inne dane, na podstawie zgody, w oparciu o Art. 6 ust. 1 lit. a. RODO.
5. Jeżeli w dokumentach zawarte są dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO konieczna będzie Pani/Pana zgoda na ich przetwarzanie, w oparciu o art. 9 ust. 2 lit. a. RODO.
6. Pani/Pana dane nie będą udostępniane innym odbiorcom, chyba że wynikać to będzie z przepisu prawa.
7. Ma Pani/Pan prawo do:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych osobowych;
 - e) w zakresie w jakim przetwarzanie danych odbywa się w oparciu o zgodę, mają Państwo prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
 - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).
8. Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.



Centrum Kształcenia Zawodowego w Kędzierzynie-Koźlu

ul. Mostowa 7, 47-223 Kędzierzyn-Koźle

tel.: 77 481 37 52 e-mail: biuro@ckzkk.pl www.ckzkk.pl

NIP: 749 19 05 285

REGON: 532207999

9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest:

a. **obowiązkowe w zakresie następujących danych osobowych:** imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, miejsce zamieszkania (adres do korespondencji), wykształcenie, przebieg dotychczasowego zatrudnienia – co wynika z ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy.

Jest Pan/Pani zobowiązany/a do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odrzucenie oferty w prowadzonym naborze na wolne stanowisko pracy.

b. **dobrowolne w zakresie innych danych aniżeli wymienione w punkcie a.,** np. zainteresowania, dodatkowe kwalifikacje, ukończone kursy, adres e-mail, numer telefonu itp., co oznacza że podanie danych osobowych w tym zakresie nie jest wymagane, w celu uczestniczenia w procesie rekrutacji.

c. **dobrowolne w zakresie złożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,** co oznacza że podanie danych osobowych w tym zakresie nie jest wymagane, w celu uczestniczenia w procesie rekrutacji (**uzasadnienie celowości podania danych:** w przypadku, gdy w jednostce **wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych**, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze, **jest niższy niż 6%, pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowiskach urzędniczych**, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych, **przysługuje osobie niepełnosprawnej**, o ile znajduje się w gronie pięciu najlepszych kandydatów, spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe. **Kandydat, który zamierza skorzystać z w/w uprawnienia jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, co wynika z ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych.**)

10. Pana/Pani dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

11. Pana/Pani dane osobowe będą przechowywane na podstawie przepisów prawa o archiwizacji dokumentów oraz, zgodnie z obowiązującą u Administratora instrukcją kancelaryjną - tj przez okres niezbędny dla udokumentowania przebiegu procesu rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze.